

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №17 «Юнармеец»
г. Мичуринска Тамбовской области

ПРИКАЗ

от 28.02.2025 года

№72

Об открытии лагерей с дневным пребыванием

На основании приказа управления народного образования администрации г. Мичуринска от 11.02.2025 года №82 «Об открытии лагерей с дневным пребыванием детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть лагерь с дневным пребыванием «Улыбка» для детей с 6 до 15 лет включительно на 21 день с 8.30 до 14.30 ч в I смену – с 02.06.2025 по 27.06.2025 года в составе 2 отрядов с расположением их по адресу: ул. Средняя, д.30 (базовая школа).
2. Открыть лагерь с дневным пребыванием «Лучики» для детей с 6 до 15 лет включительно на 21 день с 8.30 до 14.30 ч в I смену – с 02.06.2025 по 27.06.2025 года в составе 2 отрядов с расположением их по адресу: ул. Автозаводская, д.3а (корпус №2).
3. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей «Улыбка» (базовая школа, ул.Средняя, дом 30) – Блохину Екатерину Николаевну, учителя начальных классов.
4. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей «Лучики» (корпус №2, ул.Автозаводская, дом 3А) – Сироткину Екатерину Михайловну, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.
5. Ответственность за комплектование лагерей с дневным пребыванием детей возложить на начальника ЛДП «Улыбка» Е.Н.Блохину, начальника ЛДП «Лучики» Е.М.Сироткину.
6. Обеспечить в лагерях с дневным пребыванием питание детей в соответствии с действующими нормами.
7. Классным руководителям в приоритетном порядке обеспечить отдых и оздоровление детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей; детей-инвалидов; детей из многодетных, неполных и малообеспеченных семей; детей, состоящих на учете в ОПДН ОМВД России по г. Мичуринску и педагогическом контроле.
8. В планы воспитательной работы лагерей с дневным пребыванием включить:
 - 8.1 мероприятия, направленные на предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма, профилактику правонарушений и потребления ПАВ;

8.2 мероприятия и тематические дни, посвященные 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне;

8.3 мероприятия, предусмотренные планом «Год детского отдыха в системе образования».

9. Разработать краткосрочные общеразвивающие программы дополнительного образования, действующие в период работы лагерей, с обязательным размещением их в программном навигаторе.

10. Шире использовать активные формы оздоровления детей: экскурсии в природу, игры на свежем воздухе, экскурсии в музеи и по памятным уголкам города.

11. Начальникам ЛДП Е.Н.Блохиной, Е.М.Сироткиной:

11.1. Представить 30.03.2025 года в территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тамбовской области в городе Мичуринске, Мичуринском, Петровском, Первомайском, Никифоровском и Староюрьевском районах пакет документов для получения санэпидзаключение на открытие лагерей с дневным пребыванием детей.

11.2. Взять под контроль прохождение работниками лагеря медицинского осмотра.

11.3. Обеспечить создание необходимых условий для отдыха и оздоровления детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием, в соответствии с соблюдением требований СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 года №28.

11.4. Предоставить до 29.05.2025 года в МБУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения управления народного образования г. Мичуринска» реестр детей, оздоравливающихся в лагерях с дневным пребыванием детей.

11.5. За два дня до открытия провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников летнего лагеря с дневным пребыванием детей по утвержденной программе первичного инструктажа и сделать соответствующие записи в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте. При смене деятельности проводить целевой инструктаж.

11.6. До проведения мероприятий проверять выполнение воспитателями инструктажа с детьми, намечать безопасный маршрут следования детей, предоставлять информацию о проводимых мероприятиях вне стен школы для издания приказа директором школы.

11.7. Разработать программы деятельности лагерей с дневным пребыванием и предоставить их в срок до 20.05.2025 года в управление народного образования администрации г.Мичуринска в электронном виде и на бумажном носителе.

12. Утвердить штатное расписание лагерей с дневным пребыванием детей «Улыбка», «Лучики» (приложение №1).

13. Утвердить списочный состав работников ЛДП (приложение №2).

14. Утвердить план работы ЛДП «Улыбка» и «Лучики».
15. Утвердить режим работы ЛДП (приложение №3).
16. Утвердить график работы воспитателей ЛДП.
17. Утвердить должностные инструкции начальника ЛДП и воспитателей.
18. Закрепить за лагерем с дневным пребыванием детей «Улыбка» следующие помещения: кабинеты №21, №23, №24, №25, №26, спортивный зал, столовую.
19. Закрепить за лагерем с дневным пребыванием детей «Лучики» следующие помещения: кабинеты №2, №3, №4, №6, спортивный зал, столовую.
20. Утвердить инструкции по технике безопасности.
21. Возложить на начальника ЛДП «Улыбка» Е.Н.Блохину и начальника ЛДП «Лучики» Е.М.Сироткину, воспитателей отрядов и медицинских сестер ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря.
22. Ответственность за организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди детей и подростков возложить на начальника ЛДП «Улыбка» Е.Н.Блохину и начальника ЛДП «Лучики» Е.М.Сироткину.
23. Заместителю директора по ВР Ледовских С.Е. предоставлять ежемесячно в МБУ «Учебно-методический и информационный центр» (директор Дедешко Л.В.) сведения об организации летнего отдыха и до 04.09.2025 - информацию об итогах работы с детьми в период летней кампании 2025 года (в соответствии с ежемесячным запросом).
24. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе С.Е.Ледовских.

Директор МБОУ СОШ №17 «Юнармеец»

А.А.Рябов

Приложение №1 к приказу по школе от 28.02.2025 года №72

**ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ
ЛАГЕРЯ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ «УЛЫБКА»
МБОУ СОШ №17 «Юнармеец» (ул. Средняя, дом 30)
(02.06.2025 года -27.06.2025 г.)**

Наименование должностей	Количество
Начальник лагеря дневного пребывания	1
Учитель физической культуры	1
Воспитатели	9
Руководители кружка	2
Уборщица служебных помещений	2
Старший смены	1
Кухонный рабочий	1
Медсестра	1
Итого:	18

Приложение №1 к приказу по школе от 28.02.2025 года №72

**ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ
ЛАГЕРЯ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ «ЛУЧИКИ»
МБОУ СОШ №17 «Юнармеец» (ул. Автозаводская д.3А)
(02.06.2025 года -27.06.2025 г.)**

Наименование должностей	Количество
Начальник лагеря дневного пребывания	1
Учитель физической культуры	1
Воспитатели	7
Уборщица служебных помещений	1
Старший смены	1
Повар	1
Медсестра	1
Итого:	13

Приложение №2 к приказу по школе от 28.02.2025 года №72

**Списочный состав работников ЛДП «Улыбка»
МБОУ СОШ №17 «Юнармеец» (базовая школа)
(02.06.2025 года -27.06.2025 г.)**

№/№	Ф.И.О.	Должность
1.	Блохина Екатерина Николаевна (учитель начальных классов)	Начальник лагеря
2.	Баженов Геннадий Геннадьевич (учитель физической культуры)	Учитель физической культуры
3.	Дубовицкая Галина Викторовна (учитель начальных классов)	воспитатель
4.	Мосягина Анна Николаевна (учитель изобразительного искусства)	руководитель кружка
5.	Попова Татьяна Владимировна (учитель русского языка и литературы)	воспитатель
6.	Кострикина Елена Сергеевна (педагог-организатор)	воспитатель
7.	Першикова Елена Викторовна (учитель начальных классов)	воспитатель
8.	Попова Лариса Николаевна (учитель начальных классов)	воспитатель
9.	Талисманова Елена Александровна (учитель английского языка)	воспитатель
10.	Шевырева Валентина Борисовна (старшая вожатая)	воспитатель
11.	Балашова Анастасия Павловна (воспитатель группы продленного дня)	воспитатель
12.	Герасимова Нина Ивановна (учитель музыки)	руководитель кружка
13.	Темникова Мария Юрьевна (учитель географии)	воспитатель
14.	Дудолкина Марина Юрьевна (уборщик служебных помещений)	уборщик служебных помещений
15.	Горячева Елена Вячеславовна (уборщик служебных помещений)	уборщик служебных помещений
16.	Черткова Светлана Валерьевна	старший смены
17.	Ерохина Тереза Владимировна	рабочий по кухне

18.	Ефимова Екатерина Викторовна	медицинская сестра
-----	------------------------------	--------------------

Приложение №2 к приказу по школе от 28.03.2025 г. №72

**Списочный состав работников ЛДП «ЛУЧИКИ»
МБОУ СОШ №17 «Юнармеец» (ул. Автозаводская д.3а)
(02.06.2025 года -27.06.2025 г.)**

№/№	Ф.И.О.	Должность
1.	Сироткина Екатерина Михайловна (старшая вожатая)	начальник лагеря
2.	Леонова Луиза Азатовна (социальный педагог)	воспитатель
3.	Володина Светлана Леонидовна (учитель начальных классов)	воспитатель
4.	Леонова Юлия Феликсовна (учитель начальных классов)	воспитатель
5.	Попова Галина Викторовна (учитель начальных классов)	воспитатель
6.	Панова Екатерина Алексеевна (учитель физической культуры)	учитель физической культуры
7.	Богданова Ольга Романовна (учитель английского языка)	воспитатель
8.	Галкина Алина Владимировна (учитель музыки)	воспитатель
9.	Дрокова Александра Андреевна (старшая вожатая)	воспитатель
10.	Парусова Оксана Николаевна (уборщица служебных помещений)	уборщица служебных помещений
11.	Бабайцева Виктория Викторовна	Старший смены
12.	Лумпова Елена Петровна	повар
13.	Романова Светлана Николаевна	медицинская сестра

Приложение №3 к приказу по школе от 28.02.2025 года №72

РЕЖИМ РАБОТЫ ЛАГЕРЕЙ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ
МБОУ СОШ №17 «Юнармеец»
(02.06.2025 года -27.06.2025 г.)

Время	Элементы режима дня
08.30-09.00	Сбор детей, зарядка
09.00-09-15	Утренняя линейка
09.15.-10.00	Завтрак
10.00-12.00	Тематические мероприятия по плану отрядов, экскурсии, походы, общественно-полезный труд, работа кружков и секций.
12.00-13.00	Оздоровительные процедуры, подвижные игры на воздухе
13.00-14.00	Обед
14.00-14.30	Свободное время, кружковая деятельность
14.30	Уход домой